



Institutul Național pentru Sănătatea
Mamei și Copilului
"Alessandrescu-Rusescu" București

Bd. LACUL TEI NR. 120, SECTOR 2, Cod 020395, BUCUREȘTI
TEL: 021-242.27.13 FAX: 021-308.11.60
COD FISCAL 4266308



ANUNT

Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului „Alessandrescu - Rusescu” București, în cadrul proiectului “Impactul consilierii SAMAS privind practicile de alăptare/nutriției la copii în timpul primelor șase luni de viață”, scoate la concurs următoarele posturi temporar vacante , în afara organigramei institutului:

- Pozitia 1- 1 (unu) post **coordonator studiu componenta sociologica**, maxim 10 ore/luna, total 69,4 ore , tarif 50 euro/ora, 17 luni (august 2022-decembrie 2023)

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexa la anunțul de recrutare și selecție va cuprinde denumirea postului pentru care candidează);
- b. CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat, cu indicarea linkurilor la care pot fi accesate eventualele studii, rapoarte, articole publicate de către candidat, editura, anul publicării și numele cartilor/brosurilor publicate de candidat;

- c. copii certificate pentru conformitate cu originalul a actului de identitate sau a oricarui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d. copii ale actelor de studii (originalele sunt necesare pentru certificare);
- e. copii ale unor adeverințe / diplome/ certificate care atestă efectuarea unor specializări (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f. documente justificative care atestă vechimea în specialitatea studiilor si/sau in munca, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului(adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca insotite de fise de post, carnet de munca valabil pana la 01.01.2011, acte administrative de numire in echipele de implementare/management in cadrul unor proiecte etc).In situatia in care se depun la dosar documentele originale, se vor prezenta originalele pentru certificare;
- g. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
- h. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i. declarație de disponibilitate privind timpul alocat pentru desfasurarea activitatii in cadrul proiectului;
- j. împuternicire pentru depunerea documentelor in numele candidatului si declarative pe propria raspundere a împuternicitului- formular prevazut la Anexa 5 a prezentului anunt;
- k. adeverinta pe propria raspundere ca nu a fost lucrator al securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia specifica;
- l. certificate de integritate comportamentala daca atributiile din cadrul proiectului implica activitati de natura celor prevazute la art.18, alin. 1 din LEGE nr. 118 din 20 iunie 2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare
- m. Opis al documentelor care constituie dosarul de recrutare si selectie, cu indicarea numerelor de pagini ale fiecarui document, conform Anexei 6 la prezentul anunt .

Certificarea tuturor copiilor se va efectua prin confruntare cu originalul a documentelor de catre secretarul comisiei, prin alicarea stampilai conform cu originalul pe documentele depuse in copie.

Documentele vor fi puse intr-un dosar, in ordinea mai sus mentionata.

Opisul documentelor ce constituie dosarul de recrutare si selectie se va transmite in varianta electronica , in format editabil Excel, de catre fiecare candidat secretarului comisiei, la adresa runos@insmc.ro, inainte cu o ora de depunerea dosarului de concurs.

Condiții de participare la concurs:

1. Coordonator studiu componenta sociologică- 1 post

- Descriere activități, responsabilități corespunzătoare postului/ Condiții generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului/ Atribuții: scrierea protocolului de studiu (Context, scop și obiective, metodologie, instrumente, strategia de culegere a datelor, planul de analiza statistica, standarde etice, procedura pentru recrutarea mamelor), scrierea chestionarelor cantitative sociologice, elaborarea formularului de consimțământ, elaborarea chestionarului de recrutare (contact, criteriu de includere, factori de cofinanțare potențiali) inclusiv procedura de codificare, instruirea persoanelor din maternitate privind procedura de selectare a subiecților eligibili, responsabilitățile lor în culegerea datelor personale și cum sunt transmise către administratorul bazei de date, traducere și scrierea raportului în engleză, întocmirea lunară a raportului de activitate și a fișei individuale de pontaj
- Educație solicitată: absolvent studii superioare cu diplomă de licență: cercetător științific grad I
- **Experiența solicitată:**
 - *Generală:* minim 5 ani experiență profesională
 - *Specifică:* minim 1 proiect în care a activat ca coordonator studiu
 - Experiența în proiecte constituie un avantaj
- **Competențe solicitate:** lucru în echipă; competențe PC (word, excel, power point), competențe SPSS, tehnoredactare, comunicare
- Limbi străine solicitate:

| Engleză | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| Înțelegere | | Vorbire | | Scriere |
| Ascultare | Scriere | Conversație | Pronunție | |
| C1-utilizator avansat nivel 1 | C1-utilizator avansat nivel 1 | C1-utilizator avansat nivel 1 | C1-utilizator avansat nivel 1 | C1-utilizator independent nivel 1 |

Dosarele de concurs pentru posturile temporar vacante se prezintă la secretarul comisiei de recrutare și selecție pentru confruntarea cu originalul a tuturor copiilor, la serviciul RUNOS, iar ulterior dosarele se depun la registratura institutului, în perioada 27 iunie-11 iulie 2022, între orele 9:00-14:00.

Prima etapă a procesului de recrutare și selecție va consta în verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați, dosarul pentru a putea fi admis în etapa următoare trebuie să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de recrutare și selecție, etapa care se va desfășura pe 12 iulie 2022, ora 10:00.

Etapa a doua va consta în evaluarea dosarelor candidaților, în baza criteriilor stabilite pentru post, de către comisia de recrutare și selecție, etapa care se va desfășura pe 13 iulie 2022, ora 10:00.

Vor fi analizate CV-urile primite și celelalte documente depuse, utilizându-se Anexa1care prezintă criteriile pe baza cărora se vor acorda punctajele. Punctajul minim pentru a fi admis în această etapă este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obținut fiind de 100 puncte.

Punctajul final obtinut in aceasta etapa va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie , iar candidatii vor fi declarati admisi sau respinsi , indicandu-se punctajul final obtinut.

Rezultatele evaluarii dosarelor de înscriere ale candidatilor, ulterior parcurgerii etapei 1 si 2 se publica prin afisare la avizierul sediului din bld. Lacul Tei , nr.120, sector 2, precum si pe site-ul institutului pentru postul temporar vacant se vor afișa in data de 14 iulie 2022.

Contestațiile pentru punctajul obtinut la etapa a doua, vor fi depuse în 24 ore de la publicarea rezultatelor procesului de selecție a dosarelor, 15 iulie 2022.

Rezultatele contestațiilor procesului de selecție a dosarelor se vor publica pe 18 iulie 2022 sediul institutului și pe site-ul institutului.

Etapa a treia consta in verificarea cunostintelor si /sau a aptitudinilor candidatilor admisi in etapa a doua si se va realize prin interviu individual .

Interviul se realizeaza conform planului de interviu, prevazut la anexa 2 la prezentul anunt, intocmit de catre comisia de recrutare si selectie in ziua desfasurarii acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare pentru care se vor stabili punctajele aferente.criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitatile de comunicare, capacitatea de analiza si sinteza, abilitatile impuse in fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatii de criza.

Locul, data și ora desfășurării probei interviu: sediul din bld.Lacul Tei, nr.120 , sector 2, București , 19 iulie 2022, ora 9:00, prin prezenta fizica a fiecarui candidat, consemnarea tuturor raspunsurilor se va face in scris, cu semnatura fiecarui candidat care participa, precum si cu semnatura membrilor comisiei de recrutare si selectie. Punctajul obtinut de catre candidat la aceasta proba va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie.

Rezultatele probei interviu se vor afișa pe 20 iulie 2022, la sediul institutului și pe site-ul institutului.

Contestațiile vor fi depuse în 24 ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare și selecție, până pe 21 iulie 2022.

Răspunsurile la contestații proba interviu se vor publica până pe 22 iulie 2022, la sediul institutului și pe site-ul institutului.

Raspunsul final al procesului de recrutare si selectie reprezinta media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati ulterior parcurgerii etapelor 2 si 3 , pe data de 25 iulie 2022 la sediul institutului și pe site-ul institutului.Candidatii vor fi declarati admisi in ordinea descrescatoare a punctajelor obtinute.

Informațiile prezentate se mențin la locul de afișare până la finalizarea concursului.

**MANAGER,
DR. BREZAN FLORIN NICOLAIE**

**Director financiar contabil,
Ec.**

**Sef serv RUNOS,
Ec.**



Institutul Național pentru Sănătatea
Mamei și Copilului
"Alessandrescu-Rusescu" București

Bd. LACUL TEI NR. 120, SECTOR 2, Cod 020395, BUCUREȘTI
TEL: 021-242.27.13 FAX: 021-308.11.60
COD FISCAL 4266308



Anexa nr. 1

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE

| | |
|-------------------------------------------|--|
| Titlul proiectului | |
| Cod proiect | |
| Denumirea postului din afara organigramei | |

Criterii de evaluare a candidatului

| Nr.crt | Denumire criteriu | Punctaj maximal | Punctaje acordate | | | |
|--------------|-------------------|-----------------|--------------------|------------------|------------------|---------------|
| | | | Presedinte comisie | Membru comisie 1 | Membru comisie 1 | Punctaj final |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL | | 100 | | | | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| Medie aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei | |
|--------------------------------------------------------------------|--|

Semnaturi comisie de recrutare si selectie,

Presedinte

Membru 1

Membru 2

Secretar



**Institutul Național pentru Sănătatea
Mamei și Copilului
"Alessandrescu-Rusescu" București**

Bd. LACUL TEI NR. 120, SECTOR 2, Cod 020395, BUCUREȘTI
TEL: 021-242.27.13 FAX: 021-308.11.60
COD FISCAL 4266308



PLANUL DE INTERVIU

1. Pozitia:
2. Data desfășurării interviului:
3. Locul desfășurării interviului:
4. Conținutul probei:

| <u>Pozitia:.....</u> | Punctaje maxime | |
|----------------------|------------------------------------------|------------|
| | a) abilitățile de comunicare | pcte. |
| | b) capacitatea de analiză și sinteză | pcte. |
| | c) abilitățile impuse de funcție |pcte. |
| | d) motivația candidatului | pcte. |
| | e) comportamentul în situațiile de criză | pcte. |

5. Promovarea interviului: obținerea unui punctaj minim de 60 puncte.
6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu:.....
7. Modalitate de comunicare a rezultatelor obținute de candidat la interviu:.....
8. Modalitatea de contestare:.....

Semnături comisie de recrutare si selectie,

Presedinte

Membru 1

Membru 2

Secretar



Institutul Național pentru Sănătatea
Mamei și Copilului
"Alessandrescu-Rusescu" București

Bd. LACUL TEI NR. 120, SECTOR 2, Cod 020395, BUCUREȘTI
TEL: 021-242.27.13 FAX: 021-308.11.60
COD FISCAL 4266308



Anexa 3

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE-INTERVIU

| | |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titlul proiectului | "Consolidarea rețelei naționale de furnizori de îngrijiri primare de sănătate pentru îmbunătățirea stării de sănătate a populației, copii și adulți (inclusiv populație vulnerabilă)" |
| Cod proiect | PDP1/NT2311/13.05.2020 |
| Denumirea postului din afara organigramei | expert |

Criterii de evaluare a candidatului

| Nr.crt | Denumire criteriu | Punctaj maximal | Punctaje acordate | | | |
|--------|-------------------|-----------------|--------------------|------------------|------------------|---------------|
| | | | Presedinte comisie | Membru comisie 1 | Membru Comisie 2 | Punctaj final |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|
| TOTAL | 100 | | | |
| Medie aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei | | | | |

Semnături comisie de recrutare și selecție,

Președinte

Membru 1

Membru 2

Secretar



**Institutul Național pentru Sănătatea
Mamei și Copilului
"Alessandrescu-Rusescu" București**

Bd. LACUL TEI NR. 120, SECTOR 2, COD 020395, BUCUREȘTI
TEL: 021-242.27.13 FAX: 021-308.11.60
COD FISCAL 4266308



Anexa 4

PROCES-VERBAL DE RECRUTARE SI SELECTIE

| | |
|-------------------------------------------|--|
| Titlul proiectului | |
| Cod proiect | |
| Denumirea postului din afara organigramei | |

Comisia de recrutare si selectie, constituita in baza deciziei reprezentantului legal al (institutie), formata din:

- Presedinte
- Membru 1
- Membru 2
- Secretar

S-a intrunit azi,, ora in vederea evaluarii dosarelor candidatilor si sustinerii interviurilor de selectie privind ocuparea functiei in proiectul

Procedura de recrutare si selectie s-a desfasurat cu respectarea conditiilor din cadrul procedurii aprobate prin OMS..... si a legislatiei specifice in vigoare. a prevederilor contractului de finanțare(denumire).

Procedura de recrutare si selectie s-a desfasurat dupa urmatorul calendar:

| Etapa | Data calendaristica / interval |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Afișare anunț de recrutare si selecție personal pe site-ul și la avizierul de la sediul | |
| Depunere dosare candidați | |
| Selecție preliminară dosare | |
| Evaluare documentelor pe baza criteriilor de punctaj anexa 1 | |
| Afișare anunț evaluare dosare depuse de candidați | |
| Perioadă derulare interviuri și/ sau probe practice (dacă este cazul) | |
| Afisare anunt cu rezultate parțiale | |
| Depunere contestații la sediul | |
| Rezultatul procesului de soluționare a contestațiilor | |
| Afisarea anunțului cu rezultatele finale ale Procedurii după contestații la sediul | |

La concurs a participat un numar de persoane.

Persoanele prezentate la interviu au obtinut urmatoarele punctaje:

| Nr Crt | Denumirea postului | Candidat | Punctaj obtinut | ADMIS/ RESPINS |
|-----------|--------------------|----------|--------------------|-------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Semnaturi comisie de recrutare si selectie,

Presedinte

Membru 1

Membru 2

Secretar